

**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«ГОРЯЧЕКЛЮЧЕВСКОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
министерства здравоохранения Краснодарского края**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.В. Ремизов

«24» ноября 2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

ОДОБРЕНО

На заседании Педагогического совета

Протокол от 4 № 24.11.2014

г. Горячий Ключ

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение дополнительного профессионального образования является структурным подразделением государственного бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Горячеключевской медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – Колледж), которое осуществляет подготовку специалистов по дополнительным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Общее руководство отделением осуществляет заместитель директора по учебной работе.

1.3. Непосредственное руководство отделением осуществляется заведующим отделением дополнительного профессионального образования, назначенным директором Колледжа из числа сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование по профилю отделения и стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях.

1.4. В структуру отделения входят:

1.4.1. Курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки средних медицинских работников, а также по другим дополнительным образовательным программам, указанным в лицензии Колледжа.

1.5. В своей деятельности отделение руководствуется:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
- приказом Министерства здравоохранения РФ от 3 августа 2012 г. N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях";
- приказом Министерства здравоохранения РФ от 29 ноября 2012 г. N 982н «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста".

## 2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Общими задачами отделения являются:

2.1.1. Удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях в соответствующих областях медицинской науки, передовом отечественном и зарубежном опыте.

2.1.2. Проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов.

2.1.3. Создание правовых гарантий на получение дополнительного профессионального образования.

2.1.4. Организация учебного процесса по обновлению теоретических знаний и практических умений специалистов.

2.1.5. Создание благоприятных условий и контроль качества освоения дополнительных образовательных программ.

2.1.6. Реализация совместной учебной, творческой, исследовательской и общественной деятельности слушателей отделения и преподавателей.

2.1.7. Привитие любви к избранной специальности, приоритета общечеловеческих ценностей, вытекающих из гуманистического характера медицинского образования.

2.2. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.3. В функции отделения дополнительного образования входит:

- организация обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации в объеме не менее 16 часов, профессиональная переподготовка в объеме не менее 250 часов);

- обучение по дополнительным общеразвивающим программам (курсы по оказанию первой медицинской помощи, курсы компьютерной грамотности и другие).

2.4. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.5. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.6. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

2.7. Профессиональная переподготовка специалистов является самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, проводится с учетом профиля полученного образования специалистов и осуществляется по дополнительным профессиональным программам двух типов, один из которых обеспечивает совершенствование знаний специалистов для выполнения нового вида профессиональной деятельности, другой – для получения дополнительной квалификации.

2.8. Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям и должностям.

2.9. Профессиональная переподготовка для получения дополнительной квалификации проводится по дополнительным профессиональным образовательным программам, формируемым в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню требований к специалистам для присвоения дополнительной квалификации, устанавливаемыми Министерством образования и науки РФ и Министерством здравоохранения РФ, освоивших одну из основных образовательных программ среднего медицинского образования, для которых предназначена данная дополнительная квалификация.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.10. В отделении планируется и осуществляется работа по следующим направлениям:

- организация учебного процесса;
- работа по формированию образовательного маркетинга;
- контроль работы отделения.

2.11. Отделение дополнительного образования участвует в процедуре внедрения и улучшения системы менеджмента качества.

2.12. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.13. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в очной, очно-зочной формой, а также полностью или частично в форме стажировки, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.14. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.15. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

2.16. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2.17. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

### 3. СЛУШАТЕЛИ ОТДЕЛЕНИЯ

3.1. Слушателями отделения дополнительного образования являются лица, зачисленные приказом директора Колледжа на обучение соответствующим дополнительным образовательным программам.

3.2. Слушатели отделения обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка для обучающихся в Колледже.

3.3. При проведении обучения учебные группы предпочтительно формируются с учетом специальности, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей. Количество слушателей в группе может составлять от 12 до 30 человек, Учебные занятия могут проводиться с группами слушателей меньшей численности

и отдельными слушателями, а также с разделением группы на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы слушателей при проведении учебных занятий в виде лекций.

#### 4. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ

4.1. Общий контроль деятельности отделения дополнительного образования осуществляет заместитель директора по учебной работе.

4.2. Контроль выполнения учебных программ возлагается на заведующего отделением дополнительного профессионального образования.

#### 5. ПОРЯДОК ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ ОТДЕЛЕНИЯ

5.1. При обращении граждан со средним медицинским образованием по вопросам дополнительного профессионального образования определяется тематика цикла повышения квалификации, вид обучения в соответствии с должностью и базовой подготовкой (специальность по диплому) и сроки обучения.

5.2. Граждане подают документы согласно перечню для оформления на цикл обучения, и оформления договора об образовании.

Перечень необходимых документов:

- документ, удостоверяющий личность;
- копия диплома об окончании медицинской образовательной организации;
- копия удостоверения о повышении квалификации;
- копия ранее выданных сертификатов;
- выписка из трудовой книжки;
- копия свидетельства о браке (в случае, если в дипломе указана другая фамилия).