Ремизов И.В.
Подписано цифровой подписью: Ремизов И.В.
Дата: 2023.11.02 08:28:58 +03'00'

Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«ГОРЯЧЕКЛЮЧЕВСКОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
министерства здравоохранения Краснодарского края

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ И.В. Ремизов
«02» февраля 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГОРЯЧЕКЛЮЧЕВСКОГО МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
_____ Т.А. Жук

ОДОБРЕНО
Советом колледжа
Протокол № 2 от 02.02.2014
Секретарь _____ Назаренко Е.Н.

г. Горячий Ключ

1. Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогов и других его работников

2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации сотрудников

3. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

3.1 Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа

3.2 Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; формы порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств; порядке регламентации и оформления образовательного учреждения и обучающихся.

3.3 Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной материально-технической базы образовательного учреждения.

3.4 Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в колледже.

3.5 Рассмотрение состояния и итогов работы колледжа, результатов промежуточной и итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.

3.6 Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов кураторов групп, руководителей студенческих и молодежных организаций и других работников колледжа.

3.7 Рассмотрение состояния и итогов методической работы колледжа, включая деятельность методического совета, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

3.8 Определения порядка формирования цикловых комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов цикловых комиссий, рассмотрение деятельности цикловых комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

3.9 Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментального, научно-технического творчества студентов и преподавателей.

3.10 Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственной практики, работы с учреждениями здравоохранения, вопросов состояния охраны труда.

3.11 Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению колледжем нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов.

3.12 Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа, внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательного учреждения

3.13 Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановление на обучение, а также вопросов о награждениях обучающихся.

3.14 Рассмотрение материалов самообследования колледжа.

4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, Уставом колледжа, нормативно-правовыми и другими документами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации, министерства здравоохранения Краснодарского края, а также настоящим Положением.

Педагогический совет организуется в составе директора колледжа, заместителей директора и всех педагогических работников колледжа.

5. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором

6. Заседания педагогического совета в колледж проводятся не реже 1 раза в 2 месяца

7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за выполнение.

8. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов, вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава педагогического совета и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися колледжа.

9. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставить на обсуждение педагогического совета.

10. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета

В каждом протоколе указывается номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения

11. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.